



OFFRE D'EMPLOI

La Fédération des Maisons des Jeunes et de la Culture de Bretagne-Pays de la Loire recrute :

Un·e gestionnaire de Paie à temps partiel

(poste pouvant évoluer vers un mi-temps et susceptible d'être complété par un mi-temps de compta RAF dans une MJC à proximité)

Sous la responsabilité de la Responsable administrative et financière.

La Fédération Régionale des MJC Bretagne Pays de la Loire est une association d'éducation populaire à laquelle sont affiliées 27 MJC. Elle souhaite développer son service de paie afin que les associations adhérentes puissent externaliser la gestion de leurs paies (environ 100 bulletins avec développement possible).

Missions Gestionnaire de paie:

- collecte et import des éléments variables
- suivi et mise en place des évolutions légales et conventionnelles (ECLAT)
- contrôle intégral des bulletins de paie
- réalisation du solde de tout compte et documents de fin de contrat
- gestion des DSN d'évènement et mensuelle
- suivi des arrêts maladie et des IJSS
- génération et contrôle des états post-paie
- gestion, suivi et correction des anomalies de paie
- gestion des déclarations sociales et relation avec les organismes sociaux

Profil

- Vous disposez d'une expérience significative vous permettant de pouvoir travailler en toute autonomie.
- Vous maîtrisez le processus de paie dans son intégralité.
- Diplômé(e) d'une formation avec idéalement une spécialisation en paie.

Conditions d'emploi

- CDI temps partiel (50h mensuel)
- Possibilité de télétravail
- Groupe D, coefficient 300, reprise ancienneté, accords d'entreprise – CCN ECLAT-
- Salarié·e de la FRMJC BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE,
- Prise de poste dès que possible

Merci d'adresser lettre de motivation et CV
par courrier postal ou électronique (en précisant offre d'emploi-Gestionnaire de paie)

à Madame la Directrice de la FRMJC BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE
5, rue de Lorraine 35000 RENNES
corinne.lefustec@frmjcbretagne.org

