



2, rue Saint Martin
35530 Servon sur Vilaine
02 99 00 16 00
www.caravanemjc.com
directionmjc@caravanemjc.com

FICHE DE POSTE
ANIMATION JEUNESSE
DEVELOPPEMENT DE PROJETS DE TERRITOIRE

Renseignements relatifs au poste

Temps de travail de 35H00 hebdomadaire - Groupe C, indice 280 – CDD 1 mois (prolongation possible)
Disponibilité en soirée et le weekend

Composition de l'équipe professionnelle

1 poste de direction
1 poste d'accueil/secrétariat/comptabilité
2 postes d'animation socioculturelle

7 animateurs techniques
2 animateurs bénévoles
3 associations prestataires

Collaboration avec les bénévoles

Positionnement du poste dans l'organisation

Poste sous l'autorité de la direction.

La Caravane MJC défend et anime au quotidien un projet politique, associatif, culturel et artistique ancré au bassin de vie du territoire de Servon sur Vilaine, en interaction avec la population, les acteurs sociaux, culturels, éducatifs, associatifs et les partenaires publics locaux.

Ce projet est mis en vie par une pédagogie active relevant de l'Education Populaire et s'adresse à l'ensemble de la population du territoire en s'appuyant sur l'enfance, l'adolescence, la famille et le développement culturel.

MISSIONS

JEUNESSE

- Élaborer les dossiers de demande de subventions (savoir construire un argumentaire adapté, savoir construire un budget...)
- Déclaration DDCSPP, CAF, EVS...
- Élaboration des programmes de vacances, d'évènements de prévention
- Gestion de l'Espace jeunes : présence, animation, projets...
- Mise en œuvre d'un projet 'aller vers' en milieu ouvert
- S'intégrer dans les réseaux professionnels jeunesse du territoire
- Susciter et accompagner les initiatives jeunesse sur le territoire
- Etre en veille des attentes des publics

DEVELOPPEMENT DE PROJETS DE TERRITOIRE

- Mettre en place des actions en lien avec les acteurs jeunesse du territoire (Espaces jeunes, collèges, associations locales...)
- S'appuyer sur tous les leviers de développement pour se mettre en projet (animateurs techniques, associations locales, acteurs économiques...)
- Provoquer les rencontres entre artistes et habitants
- Soutenir et participer à la programmation
- Soutenir et participer à l'organisation du festival Vagabondages et Compagnie
- Concevoir et mettre en place la fête de la musique
- Concevoir et mettre en place des événements sur Servon sur Vilaine
- Participer à la réflexion collective et élaborer des projets transversaux qui associent l'ensemble des acteurs de la MJC

MISSIONS ADMINISTRATIVES TRANSVERSALES

- Co élaboration du rapport d'AG
- Co élaboration de la plaquette de rentrée
- Rédaction des bilans de secteurs

VIE ASSOCIATIVE

- Implication des administrateurs et bénévoles dans le quotidien des actions
- Participation à la vie de la structure, aux moments forts
- Implication dans le projet
- Développement des partenariats avec les associations locales, les collèges, les espaces jeunes, différents réseaux...

COMPETENCES REQUISES

- Véritable capacité de mobilisation et d'engagement dans le projet de la caravane MJC
- Capacité rédactionnelle
- Capacité à mobiliser
- Organisation d'un événement en tenant compte des personnes

- Connaissance des publics jeunes et des courants pédagogiques
- Connaissance réglementation spectacle vivant (SACEM, SACD, ...)
- Connaissance des démarches administratives dans le cadre de l'organisation d'un évènement accueillant du public
- Connaissance des textes juridiques sur l'accueil de mineurs (en séjours et sur place)
- Connaissance des conditions de sécurité
- Connaissance des procédures CAF, DDCSPP
- Capacité de mobilisation des animateurs sur un projet de structure et de jeunes
- Capacité de management d'une équipe réduite d'animateurs

COMPORTEMENT & SAVOIR ETRE

- Militantisme et intérêt pour l'Education Populaire et les Droits Culturels
- Sens de l'accueil et du respect de la diversité des publics
- Autonomie, rigueur, travail en équipe
- Sens de l'organisation
- Curiosité, esprit d'ouverture
- Capacité d'initiative et d'adaptation

EVALUATION

Entretien individuel annuel avec la direction ou plus fréquemment en cas de nécessité.

Cet entretien permettra d'évaluer :

- L'atteinte des objectifs fixés par la direction et le salarié en référence à la présente fiche de poste
- Les compétences mises en œuvre
- Les aspects du comportement (savoir-être)