



## OFFRE D'EMPLOI

La Fédération des Maisons des Jeunes et de la Culture de Bretagne recrute :

**Un-e Directeur-riche pour la Maison des jeunes et de la Culture de Pen Ar Créac'h à Brest  
(Poste à pourvoir au 1<sup>er</sup> Avril ),**

### OFFRE D'EMPLOI

La Maison des Jeunes et de la Culture de Pen Ar Créac'h se trouve à Brest, ville portuaire de 140 000 habitants. Métropole depuis 2015, en regroupant 8 communes, Brest, située à l'ouest du Finistère, est connue pour la richesse de son passé maritime et est aujourd'hui à la pointe de la recherche marine.

Située dans un quartier de veille, la MJC fédère 1300 adhérent-es. Créée en 1977, elle est aujourd'hui un acteur incontournable du quartier de l'Europe. Son action s'étend néanmoins à l'ensemble de la ville, au département et à la région, notamment à travers ses actions culturelles.

- La MJC, c'est :
  - Un Conseil d'Administration, impliqué et militant
  - Un projet Jeunesse à destination des préadolescent-es, adolescent.es et jeunes adultes
  - Une école de musique et de danse associée au Conservatoire à Rayonnement Régional de Brest
  - Un bateau école (passage du permis option côtière et hauturier)
  - Une programmation variée de manifestations culturelles : les rendez-vous du printemps, la fête de la musique, les renc'Arts Hip-hop, des concerts, des expositions, chœur de femmes...
  - Une quarantaine d'activités socio-culturelles (et donc 50% d'autofinancement)
  - Des partenariats étroits au niveau du quartier
  - Accueil d'associations et prêt de salle.
- Équipe (12 ETP)
  - 7 salarié-es permanent-es,
  - 35 animateur-rices pour les activités socio-culturelles et de loisirs,
- Budget : 625 000 €
- Équipement : le siège et les locaux de la MJC sont situés dans le quartier de Pen Ar Créac'h, à l'ouest de la ville, près de la place de Strasbourg. Les locaux sont mis à disposition de l'association par la Ville.

## **Publics ciblés :**

Adhérent·es et habitant·es

## **Fonctions**

Mise en œuvre des orientations et objectifs du projet associatif de la MJC (qui doit être retravaillé, et adapté, suite à un DLA)

Direction et gestion de l'équipement associatif

## **Missions principales :**

Sous l'autorité et par délégation du Conseil d'administration de la MJC :

- Mise en œuvre, coordination, évaluation du projet associatif dans ses différentes dimensions :
- Accompagnement de la vie associative : Animation, suivi et formation des instances
- Repenser l'organisation de l'équipe en fonction du projet des préconisations du DLA à venir
- Gestion administrative et financière, Préparation du budget et contrôle de l'exercice budgétaire, Recherche de financements, élaboration et suivi des demandes,
- Encadrement et gestion des Ressources Humaines,
- Gestion de la communication de la structure
- Animation des partenariats,
- Représentation de l'association
- Portage du projet fédéral FRMJC Bretagne.

## **Profil**

- Certificat de Directeur·rice de MJC et/ou de directeur·rice d'équipement socioculturel avec formation ( Études supérieures : Master professionnel, DESJEPS,...)
- 5 ans minimum d'expérience professionnelle sur des postes de direction

## **Compétences**

Certificat de directeur·rice de la MJC et/ou d'équipement socioculturel (ex. Master professionnel, DEDPAD, DESJEPS)

Gestion RH, management d'une équipe et collaboration avec les administrateurs·rices (animation de dynamique de groupes)

Gestion comptable et financière

Communication,

Implication dans les réseaux

## **Expériences**

5 ans minimum sur des postes de direction

Fonctionnement associatif et de la gestion des partenariats locaux. Bonne connaissance des politiques nationales et locales

Développement de projets dans les domaines du Social, Enfance / Jeunesse, Culture

## **Conditions d'emploi**

- CDI temps plein
- Cadre, groupe I, coefficient 450, reprise ancienneté, accords d'entreprise – CCN ECLAT-
- Annualisation du temps de travail

- Salarié-e de la FRMJC BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE, mise à disposition de la MJC Pen Ar Créac'h de BREST
- Prise de poste à partir du 1<sup>er</sup> Avril 2022

Merci d'adresser lettre de motivation et CV  
par courrier postal ou électronique (en précisant offre d'emploi-direction MJC PAC)

à Madame la Directrice de la FRMJC BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE  
5, rue de Lorraine 35000 RENNES

ou

[corinne.lefustec@frmjcbretagne.org](mailto:corinne.lefustec@frmjcbretagne.org)

Tous les détails de l'offre sur <https://www.frmjcbretagne.org/recrutement/>