



## La MJC du pays de Bégard recrute un.e

# Coordinateur.trice

CDI Temps complet avec modulation de type B du temps de travail  
Convention collective de l'Animation - Groupe E – Indice 325

---

Créée en 1968, la M.J.C. du pays de Bégard (22) est située en milieu rural (territoire d'intervention : 7 communes, 9 100 habitants). L'équipe se compose de 45 salariés (8,5 ETP). Budget annuel : 433 000 €. (dont 163 000 € de GPA). Nous ciblons tous les publics du territoire du pays de Bégard.

### Description du poste

Sous l'autorité hiérarchique de la direction de la MJC et en lien avec l'ensemble de l'équipe professionnelle, il/elle participe à la mise en œuvre opérationnelle du projet associatif en tenant compte de l'ensemble des publics de l'association (enfants, adolescents, adultes, adhérents, bénévoles, salariés).

### Missions et tâches principales

- Coordonner et accompagner l'équipe d'animation dans la mise en œuvre d'actions tout public et de projets transversaux,
- Développer, en lien avec l'animateur.trice jeunesse, l'accompagnement de projets de jeunes,
- Rechercher et développer de nouveaux projets et financements,
- Assurer, en soutien à la direction, un travail de coopération sur l'écriture, l'exécution et le suivi,
- Coordonner le calendrier de communication et s'assurer de sa mise en œuvre,
- Participer ponctuellement aux ACM et à l'encadrement de séjours.

### Description du profil recherché

- Diplôme de niveau 5 (D.E.J.E.P.S.) dans les domaines de l'animation et/ou la culture ou de niveau 4 (B.P.J.E.P.S. ou tout autre diplôme validant des compétences en animation) avec expérience sur poste équivalent.
- 3 à 5 ans d'expérience sur poste similaire souhaité,
- Engagement associatif apprécié,
- Permis B exigé.

### Savoir être

- Dynamique, organisé.e et polyvalent.e,
- Capacité d'écoute, de compréhension, d'adaptation et d'autonomie,
- Aptitudes relationnelles, disponibilité, fiabilité, rigueur, esprit d'équipe,

- Aptitudes rédactionnelles et bonne maîtrise de l'outil informatique (WORD, EXCEL, réseaux sociaux, création de supports de communication...),
- Connaissance du milieu associatif et des principes de l'éducation populaire,
- Connaissance de la réglementation Jeunesse et Sports, des politiques jeunesse et des dispositifs enfance/jeunesse (CAF, DDCS...) en général.

#### Savoir-faire

- Conduire un projet (concevoir, coordonner, suivre, évaluer) et gérer un budget (notions comptable appréciées).
- Conduire une réunion, animer un collectif

#### Astreintes :

- Travail le samedi et certains week-ends.
- Manifestations et réunions pouvant se dérouler en soirée et le week-end.
- Les dépassements d'horaires éventuels feront l'objet d'un enregistrement et seront récupérés comme indiqué dans la convention collective.
- La présence à l'AG de la M.J.C. est obligatoire. Une présence peut être demandée à des CA, des réunions ou des manifestations par le président ou la direction. La présence est indispensable aux manifestations organisées pour le soutien financier de la MJC ainsi qu'aux événements ayant un impact global sur l'association (50 ans).

#### Conditions

- Groupe E, indice 325 CCN de l'animation, reprise ancienneté conventionnelle, poste CDI à temps plein (modulé B)
- Salaire brut mensuel : 2090 €
- **Poste à pourvoir au 1<sup>er</sup> juin 2022.**
- Entretiens d'embauche envisagés samedi 9 avril.

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation)  
au Président de la MJC du pays de Bégard.

Par courrier : MJC du pays de Bégard, 17 rue de Guingamp 22140 Bégard

Par mail : [begard.mjc@wanadoo.fr](mailto:begard.mjc@wanadoo.fr)

**Date limite de dépôt de candidature : samedi 26 mars 2022**